

donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku Unsko-sanskog kantona“.

Broj: 03-02-51-48/2025 PREMIJER KANTONA 16. januara 2025. godine

Bihać

Nijaz Hušić, MA

185.

Na osnovu člana 50. Zakona o policijskim službenicima Unsko-sanskog kantona - prečišćeni tekst („Službeni glasnik Unsko-sanskog kantona“, broj 27/24) i člana 56. stav (2) Zakona o organizaciji organa uprave u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj 35/05), na prijedlog direktora Uprave policije, ministar Ministarstva unutrašnjih poslova d o n o s i

**PRAVILNIK
O SADRŽAJU, NAČINU I
RASPOREDU TESTIRANJA,
SISTEMU BODOVANJA
KANDIDATA U PROCESU ODABIRA
POLICIJSKIH SLUŽBENIKA U
UPRAVU POLICIJE MINISTARSTVA
UNUTRAŠNJIH POSLOVA UNSKO-
SANSKOG KANTONA**

POGLAVLJE I. OPĆE ODREDBE

**Član 1.
(Predmet)**

Ovim Pravilnikom uređuje se postupak provođenja javnog oglasa i način rada Komisije za izbor (u daljnjem tekstu: Komisija), sadržaj, rokovi, način i raspored testiranja i sistem bodovanja kandidata za svaki test te se uređuju druga pitanja koja su od značaja u procesu zapošljavanja policijskih službenika u Upravu policije Ministarstva unutrašnjih poslova Unsko- saskog kantona (u daljnjem tekstu: Uprava policije).

**Član 2.
(Primjena)**

Odredbe ovog Pravilnika primjenjuju se na kandidate koji se prijave na javni oglas u skladu sa Zakonom o policijskim službenicima Unsko-sanskog kantona (u daljnjem tekstu: Zakon), pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i drugim podzakonskim aktima.

**Član 3.
(Ravnopravnost spolova)**

Gramatička terminologija korištenja muškog i ženskog spola u ovom Pravilniku podrazumijeva uključivanje oba spola.

Član 4.

(Opšte osnove za zapošljavanje)

- (1) Uprava policije zapošljava najbolje prijavljene kandidate te osigurava da se kandidati koji ne ispunjavaju uvjete isključe iz procesa.
- (2) Zapošljavanje policijskih službenika zasniva se na:
 - a) raspoloživosti radnih mjesta;
 - b) medijskom oglašavanju kampanje zapošljavanja;
 - c) javnom oglasu;
 - d) prethodnom utvrđivanju uvjeta i e) transparentnom procesu odabira.

Član 5.

(Primjena pravila upravnog postupka)

Javni oglas provodi se u skladu sa odredbama Zakona i ovog Pravilnika te se odredbe Zakona o upravnom postupku („Službene novine Federacije BiH“, broj: 2/98, 48/99 i 61/22), primjenjuju na odgovarajući način na postupak javnog oglasa samo ukoliko Zakonom ili ovim Pravilnikom nije drugačije propisano ili ukoliko njihova primjena nije moguća ili opravdana s obzirom na prirodu stvari postupka provođenja javnog oglasa.

**POGLAVLJE II. POSTUPAK
PROVOĐENJA JAVNOG OGLASA,
NAČIN RADA KOMISIJE ZA IZBOR,
SADRŽAJ, ROKOVI, NAČIN I
RASPORED TESTIRANJA I SISTEM
BODOVANJA KANDIDATA ZA
SVAKI TEST**

Član 6.

(Nivoi pristupanja u Upravu policije)

- (1) Postupak provođenja javnog oglasa se vrši prema nivou pristupanja u Upravu policije i to:
 - a) u činu policajca - kao prvi nivo pristupanja za kandidate sa najmanje IV stepenom školske spreme;
 - b) u činu mlađeg inspektora - kao drugi nivo pristupanja za kandidate sa najmanje završenim prvim ciklusom visokog obrazovanja 180 ili 240 ECTS bodova ili VI stepenom školske spreme.
- (2) Zapošljavanje policijskih službenika u

početne činove iz stava (1) ovog člana obavlja se putem javnog oglasa nakon što direktor Uprave policije donese Odluku o popuni upražnjenih radnih mjesta u Upravi policije Ministarstva unutrašnjih poslova Unsko-sanskog kantona koja se dostavlja Komisiji.

- (3) Na Odluku iz stava (2) ovog člana ne može se izjaviti žalba.

Član 7.

(Rok za testiranje)

- (1) Provjera stručne i druge sposobnosti se vrši u zavisnosti od nivoa pristupanja u Upravu policije.
- (2) Testiranje započinje najkasnije u roku od 30 dana nakon što je objavljena lista iz člana 11. stav (1) tačka a) ovog Pravilnika, odnosno nakon što je Policijski odbor odlučio o svim podnesenim žalbama iz člana 13. stav (4) ovog Pravilnika. Samo kandidati koji su blagovremeno dostavili prijave i svu traženu dokumentaciju i koji su dokazali ispunjavanje općih i posebnih uvjeta oglasa, izuzev uvjeta koje policijski organ utvrđuje po službenoj dužnosti u toku postupka za izbor, imaju pravo pristupiti testiranju.

Član 8.

(Opći i posebni uvjeti)

- (1) Da bi lice bilo kandidat za kadeta, mora ispunjavati sljedeće opće uvjete:
- a) da je državljanin Bosne i Hercegovine;
 - b) da je životne dobi između 18 i 30 godina života (uključujući i 30. godinu života) za početni čin policajac i do 35 godina života (uključujući i 35. godinu života) za početni čin mlađi inspektor;
 - c) da ima najmanje IV stepen školske spreme za čin policajca, a najmanje završen prvi ciklus visokog obrazovanja 180 ili 240 ECTS bodova ili VI stepen školske spreme za čin mlađeg inspektora;
 - d) da je fizički i psihički sposobno za obavljanje policijskih poslova (ljekarski pregled);
 - e) da nije otpušteno iz institucije državne uprave ili iz vojne službe u Bosni i Hercegovini kao rezultat

disciplinske sankcije;

- f) da protiv njega nije pokrenut krivični postupak;
- g) da nije pravomoćno osuđen za krivično djelo.

- (2) Kandidat za kadeta, pored općih uvjeta iz stava (1) ovog člana, mora ispunjavati sljedeće posebne uvjete:

- a) da nema sigurnosnih smetnji shodno utvrđenom stepenu tajnosti za radno mjesto u skladu sa Zakonom o zaštiti tajnih podataka („Službeni glasnik Bosne i Hercegovine“, broj: 54/05 i 12/09);
- b) daje zadovoljio test općeg znanja i test fizičkih sposobnosti;
- c) da ispunjava i druge posebne uvjete propisane pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji.

- (3) Opći uvjet iz stava (1) tačka g) i posebne uvjete stava (2) tačka a) i b) ovog člana provjerava Komisija za izbor po službenoj dužnosti.

- (4) Provjere uvjeta da je kandidat fizički i psihički sposoban za obavljanje policijskih poslova (ljekarski pregled) iz stava (1) tačka d) obaviti će se u zdravstvenoj ustanovi iz člana 23. Pravilnika.

- (5) Dokazi o ispunjavanju općih i posebnih uvjeta javnog oglasa predaju se u originalu ili ovjerenoj fotokopiji i ne smiju biti stariji od šest mjeseci od dana izdavanja, odnosno dana ovjeravanja. Dokazi o ispunjavanju općih i posebnih uvjeta javnog oglasa se ne vraćaju kandidatima.

- (6) Lica iz člana 135. Zakona izuzimaju se od primjene odredbi iz stava (1) tačka b) ovog člana.

- (7) Opći uvjet iz stava (1) tačka b) ovog člana, kandidat za kadeta mora ispunjavati na dan objave javnog oglasa.

Član 9.

(Komisija za izbor)

- (1) Nakon donošenja Odluke iz člana 6. stav (2) ovog Pravilnika, direktor Uprave policije za svaki javni oglas rješenjem imenuje Komisiju za izbor (u daljnjem tekstu: Komisija).

- (2) Komisija je sastavljena od pet članova

koju čine:

- a) tri policijska službenika sa činom višeg inspektora i više, od kojih je jedan predstavnik reprezentativnog sindikata i koje postavlja direktor Uprave policije;
 - b) dva državna službenika zaposlena u Ministarstvu koje postavlja ministar.
- (3) Komisijom predsjedava policijski službenik sa najvišim činom.
- (4) Komisija može odlučivati kada su prisutna najmanje tri člana Komisije, a odluke usvaja po principu većine glasova svih članova Komisije. O radu Komisije i odlučivanju vodi se zapisnik.
- (5) Komisija ima tehničko lice koje imenuje direktor Uprave policije iz reda zaposlenih u Upravi policije koje može biti policijski službenik ili namještenik.
- (6) Komisija donosi poslovnik o svom radu.
- (7) Za predsjedavajućeg Komisije imenuje se policijski službenik sa najvećim činom, a ukoliko imaju isti čin, za predsjedavajućeg se imenuje policijski službenik koji je najduže vremena proveo u tom činu.
- (8) Ukoliko sindikat u roku od 8 dana ne dostavi prijedlog člana komisije, direktor Uprave policije će uz saglasnost ministra imenovati člana iz reda policijskih službenika.
- (9) U slučaju da dva ili više reprezentativnih sindikata delegiraju različite predstavnike, direktor Uprave policije će odlučiti iz kojeg sindikata će član biti imenovan u komisiju, vodeći računa da tokom provođenja procedura zapošljavanja svi reprezentativni sindikati budu jednako zastupljeni.
- (10) Rješenje iz stava (1) ovog člana objavljuje se na oglasnoj ploči u sjedištu Uprave policije i njenih osnovnih i unutrašnjih organizacionih jedinica.
- (11) Na rješenje iz stava (1) ovog člana nije dozvoljena žalba.

Član 10.

(Izuzeće i zamjena člana Komisije)

- (1) Svaki prijavljeni kandidat može najkasnije

do pristupanja testu općeg znanja zatražiti od direktora Uprave policije izuzeće bilo kojeg člana Komisije na osnovu:

- a) sukoba interesa;
- b) očiglednog rizika od predrasuda i pristrasnosti.

- (2) Ukoliko postoje razlozi za izuzeće iz stava (1) ovog člana, koji se odnose na člana Komisije, taj član daje ostavku.

- (3) Direktor Uprave policije može zamijeniti člana Komisije u slučaju dugotrajnog bolovanja, izbjegavanja rada u Komisiji, nedolaska na sastanke Komisije ili odugovlačenja rada Komisije na bilo koji način, a ukoliko je taj član imenovan iz reda državnih službenika iz Ministarstva, novog člana Komisije predlaže ministar.

- (4) U slučaju iz stava (3) ovog člana, Komisija u izmijenjenom sastavu nastavlja sa već započetim postupkom izbora i preuzima sve do tada utvrđene uvjete i kriterije.

- (5) O zahtjevu o ostavci člana Komisije i izuzeću odlučuje direktor Uprave policije.

- (6) Protiv rješenja kojim se odlučuje o ostavci ili izuzeću žalba nije dozvoljena.

Član 11.

(Nadležnosti Komisije)

- (1) Komisija je nadležna za:

- a) objavljivanje slobodnih radnih mjesta putem javnog oglasa;
- b) pregledavanje prijava, sačinjavanje i objavljivanje liste kandidata koji su ispunili uvjete za pristupanje testiranju i liste kandidata koji nisu ispunili uvjete za pristupanje testiranju;
- c) utvrđivanje sadržaja testova iz člana 16. stav (1) ovog Pravilnika;
- d) provođenje postupka testiranja;
- e) utvrđivanje i objavljivanje liste ostvarenih rezultata za sve kandidate koji su pristupili testiranju, na osnovu ukupnog zbira rezultata svakog od testova te liste kandidata koji nisu pristupili testiranju i koji su isključeni iz daljeg postupka izbora, sa navođenjem razloga isključenja;

- f) dostavljanje direktoru Uprave policije liste kandidata koji imaju najveći ukupni broj bodova sa liste kandidata koji su pristupili testiranju, radi upućivanja na ocjenu zdravstvene sposobnosti kandidata, u skladu sa oglašenim brojem radnih mjesta;
 - g) upućivanje kandidata na lječarski pregled;
 - h) dostavljanje potrebnih podataka nadležnoj organizacionoj jedinici za profesionalne standarde Uprave policije u cilju provođenja sigurnosnih provjera za kandidate u skladu sa članom 53a. Zakona;
 - i) sačinjavanje i objavljivanje konačne liste kandidata koji se upućuju na osnovnu obuku za kadete;
 - j) obavlja i druge poslove i zadatke neophodne za provođenje oglasne procedure (sačinjava pismena izjašnjenja na izjavljene žalbe, tužbe i druge podneske u vezi oglasne procedure, ostvaruje saradnju sa organizacionim jedinicama Uprave policije i Ministarstva, drugim organima, organizacijama, pravnim i fizičkim licima i slično).
- (2) Test fizičke sposobnosti Komisija provodi uz pomoć stručnih lica iz člana 18. stav (3) ovog Pravilnika.
 - (3) U slučaju da se u toku provođenja procedure po javnom oglasu eventualno pojave određena pitanja od značaja za proces odabira kandidata, a koja nisu propisana Zakonom o policijskim službenicima Unsko-sanskog kantona ili ovim Pravilnikom, Komisija je nadležna da odlučuje o tim pitanjima u skladu sa članom 9. stav (4) ovog Pravilnika.

Član 12.

(Oglašavanje)

- (1) Komisija objavljuje slobodna radna mjesta putem javnog oglasa na osnovu odluke iz člana 6. stav (2) ovog Pravilnika.
- (2) Javni oglas se objavljuje u tri dnevna lista koji se distribuiraju širom Bosne i Hercegovine i na internet stranici Ministarstva.
- (3) Prijave na javni oglas podnose se u roku od 30 dana od dana posljednje objave iz stava (2) ovog člana.

- (4) Javni oglas za popunu radnih mjesta sadrži:

- a) tačan broj slobodnih radnih mjesta za svaki od dva nivoa pristupanja;
- b) opće i posebne uvjete za zapošljavanje;
- c) dokumentaciju koju kandidati moraju dostaviti, rok i mjesto prijavljivanja;
- d) vrste testova koje kandidati polažu;
- e) trajanje obuke;
- f) trajanje probnog rada;
- g) napomenu da će se u obzir uzeti kriteriji i dodatno bodovanje kod zapošljavanja branilaca i članova njihovih porodica;
- h) druge uvjete ako je to potrebno.

Član 13.

(Pravo pristupa testiranju)

- (1) Pravo pristupa testiranju ima kandidat koji se nalazi na listi kandidata koji su ispunili uvjete za pristupanje testiranju.
- (2) Prijava se podnosi na propisanom obrascu koji je dat u aneksu 1. ovog Pravilnika i čini njegov sastavni dio.
- (3) Kandidat koji se prijavio na javni oglas, a koji nije podnio prijavu na propisanom obrascu ili prijava ne sadrži tražene podatke ili uz prijavu nije priložio dokumentaciju utvrđenu javnim oglasom ili nije predao prijavu i dokumentaciju u predviđenom roku ili ne ispunjava uvjete javnog oglasa, će biti uvršten na listu kandidata koji nisu ispunili uvjete za pristupanje testiranju. Navedenu listu Komisija objavljuje na oglasnoj ploči Uprave policije i službenoj internet stranici Ministarstva.
- (4) Kandidati imaju pravo izjaviti žalbu Policijskom odboru u roku od osam dana od dana objavljivanja liste iz stava (3) ovog člana. U slučaju da je žalba izjavljena, postupak izbora se privremeno prekida, o čemu se ne donosi poseban akt.

Član 14.

(Prijavni obrazac)

- (1) Na internet stranici Ministarstva uz svaki objavljeni javni oglas nalazi se odgovarajući prijavni obrazac iz člana 13. stav (2) ovog Pravilnika. Prijavni obrazac se može preuzeti i u prostorijama pisarnice Ministarstva.
- (2) Pored navedenih podataka, prijavni obrazac

po potrebi može sadržavati i druge podatke koji se traže o čemu odlučuje Komisija.

- (3) Osim dijela o izjavama, prijavni obrazac ne dokazuje uvjete iz teksta javnog oglasa (koji se dokazuju traženom dokumentacijom i dokumentacijom pribavljenom po službenoj dužnosti) već on služi za dobijanje osnovnih informacija o kandidatu.
- (4) Sve rubrike u prijavnom obrascu moraju biti čitko popunjene uz obavezan svojeručan potpis kojim se potvrđuju navodi iz izjave čiji se sadržaj ne dokazuje posebnim dokumentima, a odnose se na saglasnost za obradu ličnih podataka kandidata.

Član 15.

(Univerzitetska diploma)

- (1) Univerzitetskom diplomom ili diplomom druge obrazovne ili akademske kvalifikacije dokazuje se opći uvjet za čin mlađi inspektor iz člana 42. stav (1) tačka 2. Zakona te člana 8. stav (1) tačka c) i stava (5) ovog Pravilnika.
- (2) Ukoliko kandidat iz određenog razloga uz prijavu na javni oglas nije u mogućnosti priložiti univerzitetsku diplomu iz stava (1) ovog člana, on može dostaviti i uvjerenje o diplomiranju koje ne može biti starije od roka potrebnog za izdavanje diplome, odnosno ne može biti starije od jedne godine.
- (3) U slučaju iz stava (2) ovog člana kandidati uz uvjerenje o diplomiranju moraju dostaviti i potpisano kratko obrazloženje - izjavu iz kojeg razloga umjesto diplome dostavljaju uvjerenje te ukoliko diploma nije izdata u predviđenom roku, kandidati su obavezni dostaviti potvrdu ili drugi dokaz kojim se potvrđuje da visokoškolska ustanova nije izdala diplomu.
- (4) Kandidati koji su visoko obrazovanje stekli po Bolonjskom sistemu studiranja, obavezni su uz diplomu dostaviti i dodatak diplomi (orginal ili ovjerena kopija) u skladu sa odredbama člana 54. Okvirnog zakona o visokom obrazovanju u Bosni i Hercegovini („Službeni glasnik BiH“, broj: 59/07 i 59/09).
- (5) Izuzetno od stava (4) ovog člana, samo u slučaju da visokoškolska ustanova ne vrši izdavanje dodatka diplomi, kandidat je uz

diplomu dužan dostaviti dokaz (npr. uvjerenje, potvrdu i sl.) visokoškolske ustanove da ne izdaje dodatak diplomi.

- (6) Kandidati koji su diplomu stekli izvan Bosne i Hercegovine, odnosno koji su diplomu stekli u nekoj drugoj državi nakon 6.4.1992. godine, u obavezi su dostaviti ovjerenu kopiju nostrificirane/priznate diplome, u skladu sa odredbama Zakona o važnosti javnih isprava u Bosni i Hercegovini („Službeni glasnik BiH“, broj 23/04).
- (7) Kandidati ne trebaju dostavljati uvjerenje o diplomiranju niti diplome akademskog zvanja magistra ili ekvivalenta, akademskog zvanja doktora ili ekvivalenta druge slične diplome ukoliko eventualno nisu tražene u posebnim uvjetima teksta javnog oglasa, budući da one ne mogu dokazati stečeno zvanje završenog dodiplomskog (osnovnog) studija.

Član 16.

(Vrste testova)

- (1) Kandidati koji ispunjavaju uvjete iz člana 13. stav (1) ovog Pravilnika testiraju se po sljedećem redoslijedu:
 - a) test općeg znanja, koji se sastoji od ispitnih pitanja sa unaprijed sačinjene liste pitanja i tema za pisani rad koji se objavljuju na internet stranici Ministarstva;
 - b) test fizičke sposobnosti;
 - c) ljekarski pregled;
 - d) za kandidate koji ostvare jednak broj bodova, policijski organ može provesti drugi test koji smatra potrebnim ili opravdanim (intervju).
- (2) Kandidat koji ne prođe utvrđeni eliminatorni prag za testove iz stava (1) tačka a) i b) ovog člana, isključuje se iz daljeg postupka izbora.
- (3) Nepristupanje ili kašnjenje kandidata, iz bilo kojeg razloga, zakazanom testiranju iz stava (1) ovog člana ili terminu održavanja ljekarskog pregleda iz člana 23. ovog Pravilnika, smatra se kao odustanak kandidata od podnesene prijave.

Član 17.

(Sadržaj testa općeg znanja)

- (1) Lista pitanja za test općeg znanja sadrži najmanje 300 pitanja i pet tema za pisani

rad, koja se objavljuje na internet stranici Ministarstva unutrašnjih poslova. Listu pitanja utvrđuje posebna komisija imenovana rješenjem direktora Uprave policije koju čine tri policijska službenika i dva državna službenika zaposlena u Ministarstvu koje postavlja ministar.

- (2) Lista pitanja za test općeg znanja i tema za pisani rad ne može sadržavati pitanja i teme vezane za odredbe propisa koje su u međuvremenu izmijenjene.
- (3) Lista pitanja iz stava (1) ovog člana se sačinjava iz sljedećih oblasti: (a) ustavno pravo - ustavno uređenje Bosne i Hercegovine, Federacije Bosne i Hercegovine i Unsko-sanskog kantona, (b) upravno pravo i organizacija uprave u Federaciji Bosne i Hercegovine, Zakon o unutrašnjim poslovima Unsko-sanskog kantona, Zakon o policijskim službenicima Unsko-sanskog kantona, (c) kancelarijsko poslovanje, (d) radno pravo, (e) krivično pravo (materijalno i procesno pravo), (f) prekršajno pravo, (g) propisi iz oblasti sigurnosti saobraćaja na putevima, javnog reda i mira, javnog okupljanja, nabavljanja, držanja i nošenja oružja i municije na području Unsko-sanskog kantona, (h) propisi o ličnoj karti, ličnom imenu, prebivalištu i boravištu građana. Teme za pisani rad odnose se na praktičnu situaciju u vezi sa ulogom policije u društvu, oblast javnog reda i mira, sigurnost saobraćaja na putevima u Bosni i Hercegovini i druge oblasti iz nadležnosti Uprave policije.
- (4) Pitanja za test općeg znanja se koncipiraju tako da se uz pitanje ponude tri opciona odgovora od kojih je samo jedan tačan, a moraju biti prilagođena nivou znanja i stepenu obrazovanja kandidata u zavisnosti od nivoa pristupa policijskom organu iz člana 6. ovog Pravilnika.
- (5) Test općeg znanja sadrži 35 ispitnih pitanja i jednu temu za pisani rad.
- (6) Vrijeme za testiranje iznosi 90 minuta (50 minuta ispitna pitanja i 40 minuta pisani rad).
- (7) Komisija, kao i druga lica koja su učestvovala u pripremanju, odabiru i obradi pitanja ili koja dolaze u dodir sa testovima, dužni su čuvati tajnost sadržaja testova.
- (8) Komisija u cilju zaštite sadržaja testa,

pripremljena pitanja, broj bodova za svako pitanje, tačne odgovore i cjelokupni ispitni materijal kovertira i čuva do početka testiranja te poduzima i druge radnje koje

cijeni potrebnim u cilju obezbjeđenja tajnosti sadržaja testa.

Član 18.

(Sadržaj testa fizičke sposobnosti)

- (1) Test fizičke sposobnosti obuhvata pet disciplina i provodi se prema standardima fizičke sposobnosti utvrđenim u tabelarnim prikazima datim u aneksu 2. ovog Pravilnika. Utvrđeni standardi fizičke sposobnosti uvažavaju tjelesne sposobnosti uzrokovane biološkim razlikama između muškaraca i žena.
- (2) Kandidati koji su stekli uvjet za pristupanje ovom testu, odnosno koji su dokazali ispunjavanje propisanih uvjeta i koji nisu eliminisani na testu općeg znanja, razvrstaju se u grupe i testiraju primjenom odgovarajućih standarda fizičke sposobnosti iz stava (1) ovog člana, a zatim rangiraju prema ostvarenim rezultatima, odnosno ukupnom broju bodova ostvarenih u ovom testu.
- (3) Test fizičke sposobnosti provodi se uz pomoć pripadnika Jedinice policije za specijalističku podršku Uprave policije koje odredi direktor Uprave policije posebnim rješenjem uz prisustvo i nadzor Komisije. Kao stručna lica mogu se angažovati osobe koje nisu zaposlene u Upravi policije ili Ministarstvu.
- (4) Kandidat je obavezan prije pristupanja testu fizičke sposobnosti potpisati Izjavu da dobrovoljno pristupa testu fizičke sposobnosti te da je upoznat da, u slučaju njegovog povređivanja ili drugog oblika narušavanja zdravstvenog stanja, Uprava policije ne snosi nikakvu odgovornost. Obrazac Izjave o dobrovoljnom pristupanju testu fizičke sposobnosti sačinjava Komisija.
- (5) Nakon što se utvrdi koji kandidati nisu zadovoljili eliminatorni prag testa fizičke sposobnosti, preostali kandidati se rangiraju prema ostvarenim rezultatima.
- (6) Provođenje testa fizičke sposobnosti sa svakim kandidatom će se audio-vizuelno bilježiti, a kandidat potpisuje izjavu da je o tome upoznat na obrascu izjave koji

sačinjava Komisija.

Član 19.

(Drugi test koji se smatra potrebnim ili opravdanim)

- (1) Za kandidate koji ostvare jednak broj bodova, Komisija može provesti drugi test koji smatra potrebnim ili opravdanim (npr. intervju).
- (2) Test iz stava (1) ovog člana provodi se samo za posljednje rangirane kandidate u odnosu na oglašeni broj slobodnih radnih mjesta (Primjer: oglašeno 25 slobodnih radnih mjesta, kandidati pod rednim brojem 24., 25., 26., i 27. imaju izjednačen broj bodova i za iste se provodi drugi test koji se smatra potrebnim ili opravdanim).
- (3) Bodovi ostvareni na intervjuu se odnose samo na kandidate za koje je i proveden ovaj test, a ne na ostvarene bodove drugih kandidata koji učestvuju u procesu testiranja. Intervju će se provoditi na način da se svakom kandidatu postave dva identična pitanja. Prvo pitanje će biti postavljeno sa Liste pitanja koja su utvrđena za tekuću godinu i objavljena na službenoj internet stranici Ministarstva, a koje nije obuhvaćeno testom općeg znanja iz oblasti Zakona o policijskim službenicima. Drugo pitanje sadržavat će praktičnu situaciju iz oblasti bezbjednosti saobraćaja na putevima u BiH, kroz koju će se cijeliti osobine kandidata koje su bitne za obavljanje policijskih poslova i zadataka (komunikativnost i sigurnost u interpretaciji konkretne situacije kroz koju se može uočiti poznavanje propisa).
- (4) Odgovor kandidata na pojedinačno postavljeno pitanje iz stava (3) ovog člana boduje se u rasponu od 0 do 5 bodova.
- (5) Način i kriterije provođenja testa iz stava (1) ovog člana zapisnički utvrđuje Komisija. Intervju sa kandidatom ne može trajati duže od 30 (trideset) minuta.
- (6) Bodovi ostvareni prilikom provođenja i vrednovanja testa iz stava (1) ovog člana se odnose samo na kandidate za koje je i proveden ovaj test.

Član 20.

(Sistem bodovanja testova)

- (1) Komisija vrši bodovanje testova na sljedeći način:

- a) test općeg znanja boduje se od 0 do 40 bodova;
- b) test fizičke sposobnosti od 0 do 20 bodova;
- c) drugi test koji se smatra potrebnim ili opravdanim (intervju i sl.) od 0 do 10 bodova;
- d) dodatno bodovanje kod zapošljavanja branilaca i članova njihovih porodica.

- (2) Obzirom da se test iz stava (1) tačke c) ovog člana provodi samo za kandidate koji ostvare jednak broj bodova, ostvareni bodovi po istom se tretiraju samo u odnosu na ove kandidate, a ne na ostvarene bodove svih drugih kandidata koji učestvuju u procesu testiranja.
- (3) Bodovanje kandidata provodi Komisija, tako da zasebno izvrši bodovanje svakog testa, a zatim utvrdi ukupan broj bodova za svakog kandidata, prema kojem sačinjava listu kandidata za oglašena upražnjena radna mjesta, tako da na početku liste navede kandidata sa najvećim brojem bodova, uz naznaku bodova za pojedinačne testove te zatim svakog slijedećeg kandidata, prema ostvarenom broju bodova, opadajućim slijedom.
- (4) Komisija evidentira ostvarene bodove bilo da se radi o cijelim ili decimalnim brojevima (navode se dvije decimale), a koji su se dobili kao rezultat matematskih operacija.

Član 21.

(Eliminatorni prag)

- (1) Eliminatorni prag predstavlja onaj broj bodova koji je dovoljan za uspjeh kandidata na testu i sticanje prava za pristupanje narednom testu.
- (2) Eliminatorni prag za test općeg znanja predstavlja:
 - a) 60% od maksimalnog broja bodova koji se mogu ostvariti u ovoj vrsti testa za kandidate koji pristupaju za čin policajca - kandidati sa završenim najmanje IV stepenom stručne spreme,
 - b) 70% od maksimalnog broja bodova koji se mogu ostvariti u ovoj vrsti testa za kandidate koji pristupaju za čin mlađeg inspektora - kandidati sa

stečenim visokim obrazovanjem ili VI stepenom školske spreme u skladu sa članom 42. stav (1) tačka 2. Zakona.

- (3) Test općeg znanja u dijelu koji se odnosi na ispitna pitanja boduje se u rasponu od 0 do 35 bodova, tako da se za svaki tačan odgovor u okviru postavljenih ispitnih pitanja dodjeljuje po 1 bod. Pisani rad u okviru testa općeg znanja ocjenjuje se ocjenom od 0 do 5, što se boduje na sljedeći način:

- ocjena 0 je 0 bodova,
- ocjena 1 je 1 bod, - ocjena 2 je 2 boda, - ocjena 3 je 3 bodova, - ocjena 4 je 4 bodova, - ocjena 5 je 5 bodova.

Pisani rad ocijenjen ocjenom 0 (nula) je eliminatoran.

- (4) Postignuti bodovi na testu općeg znanja, što uključuje ispitna pitanja i pisani rad, se zbrajaju, a kandidat može ostvariti najviše 40 bodova (35 bodova za ispitna pitanja i 5 bodova za pisani rad). Kandidati koji su pristupili testiranju za čin policajca, a koji su postigli eliminatorni prag iz stava (2) i (3) ovog člana, mogu pristupiti daljem procesu odabira.
- (5) Testovi fizičkih sposobnosti boduju se na osnovu postignutih rezultata na skali od 0 do 20 za svaku disciplinu. Zbir bodova se dijeli sa 5. Najveći broj bodova na testovima fizičkih sposobnosti je 20. Da bi kandidat zadovoljio, mora postići najmanje 5 bodova, a da pri tom nije ocijenjen na dva pojedinačna testa sa 0 bodova. Kandidat nije zadovoljio ukoliko je na dva testa ocijenjen ocjenom 0, bez obzira na ukupno ostvaren broj bodova na testovima fizičke sposobnosti. Ukoliko kandidat ne postigne najmanje 5 bodova ili iz dvije discipline bude ocijenjen ocjenom 0, isključuje se iz dalje procedure.
- (6) Ukoliko kandidat ne ostvari eliminatorni prag na određenom testu, tada gubi pravo da pristupi narednom testu i isključuje se iz daljeg izbornog procesa.
- (7) Komisija je dužna voditi zapisnik u kojem se moraju konstatovati ostvareni rezultati svakog od kandidata te navesti i obrazložiti razloge isključenja kandidata.

Član 22.

(Kriteriji i dodatno bodovanje kod zapošljavanja branilaca i članova njihovih porodica)

- (1) Nakon provođenja i izvršenog bodovanja testa općeg znanja i testa fizičke sposobnosti, kandidati koji su zadovoljili eliminatorni prag, ostvaruju dodatni broj bodova u skladu sa odredbama Zakona o dopunskim pravima branilaca i članova njihovih porodica („Službeni glasnik Unsko-sanskog kantona“, broj: 31/20 i 9/23) i Uredbom o uvjetima, kriterijima i postupku za ostvarivanje prava na prednost pri zapošljavanju („Službeni glasnik Unsko-sanskog kantona“, broj 20/22).
- (2) Pravo na prednost pri zapošljavanju u skladu sa stavom (1) ovog člana, kandidat, pored dokumentacije kojom dokazuje da se na njega odnosi odredba člana 22. Zakona o dopunskim pravima branilaca i članova njihovih porodica i uvjerenja izdatog od strane Službe za zapošljavanje kojim dokazuje da je nezaposleno lice, dokazuje i ovjerenom izjavom u kojoj navodi: da pravo iz člana 22. Zakona o dopunskim pravima branilaca i članova njihovih porodica ostvaruje prvi put, da nije lice koje je radni odnos zasnovalo na osnovu ranije ostvarene prednosti pri zapošljavanju, da nije lice kome je radni odnos prestao njegovom krivicom niti da je lice koje je prekinulo ugovor o radu i da nije lice koje je ostvarilo pravo na otpremninu.
- (3) Dokaze iz stava (2) ovog člana kandidat dostavlja uz prijavni obrazac iz člana 14. ovog Pravilnika.

Član 23.

(Upućivanje kandidata na ljekarski pregled)

- (1) Nakon što Policijski odbor odluči o svim podnesenim žalbama, Komisija kandidate koji su ostvarili najveći broj bodova, a u skladu sa brojem kandidata koji odgovara broju oglašanih radnih mjesta, upućuje na ljekarski pregled.
- (2) Kandidati se upućuju na ljekarski pregled u zdravstvenu ustanovu sa kojom Uprava policije ima zaključen ugovor. Troškovi

pregleda padaju na teret Uprave policije.

- (3) Ukoliko neki od kandidata ne zadovolji ljekarski pregled, isključuje se iz procesa odabira te se na ljekarski pregled upućuje sljedeći kandidat sa najviše ostvarenih bodova.
- (4) Ukoliko više kandidata ima jednak broj ostvarenih bodova, na ljekarski pregled se upućuje kandidat koji nakon dodatnog testiranja, shodno odredbama člana 19. ovog Pravilnika, ostvari najviše bodova.

Član 24.

(Dinamika aktivnosti Komisije)

- (1) Najkasnije u roku od 30 dana od dana isteka roka za podnošenje prijava na javni oglas, Komisija utvrđuje listu kandidata koji ispunjavaju propisane uvjete i koji su blagovremeno dostavili potpunu dokumentaciju. Zapisnički se konstatuju činjenice kada je prijava kandidata neblagovremena, neuredna, nepotpuna ili kada se na osnovu priložene dokumentacije utvrdi da kandidat ne ispunjava uvjete javnog konkursa.
- (2) Obavijesti o datumu, vremenu i mjestu testiranja, kao i sve druge vrste obavijesti koje su od značaja za oglasnu proceduru vrše se putem oglasne ploče i internet stranice Uprave policije i Ministarstva ili na drugi pogodan način, s tim da se svaki od navedenih načina i obavještanja smatra urednim. Ukoliko kandidat ne postupi po ovim obavijestima, smatra se da je odustao od dalje oglasne procedure.
- (3) Imena kandidata se neće objavljivati te će se odrediti šifre pod kojim će se kandidati voditi u toku cjelokupnog procesa provođenja javnog oglasa, a sve u cilju postupanja u skladu sa Zakonom o zaštiti ličnih/osobnih podataka („Službeni glasnik BiH“, broj: 49/06, 76/11 i 89/11).
- (4) Testiranje svih kandidata koji su stekli uvjete za pristupanje testovima započinje u roku od 30 dana nakon što su istovremeno objavljene liste iz člana 11. stav (1) tačka b) ovog Pravilnika, odnosno nakon što je Policijski odbor odlučio o svim podnesenim žalbama iz člana 13. stav (4) ovog Pravilnika.
- (5) Uprava policije ne preuzima obavezu

zdravstvene zaštite i osiguranja kandidata za vrijeme postupka izbora.

Član 25.

(Održavanje reda prilikom testiranja)

- (1) Predsjedavajući i članovi Komisije dužni su se starati o redu prilikom provođenja testiranja. Prilikom testiranja nije dozvoljeno korištenje bilo kakvih drugih sredstava (npr. mobiteli i sl.) i materijala, izuzev onih koje Komisija odredi.
- (2) Komisija će iz daljeg postupka isključiti kandidata koji se ne pridržava pravila ponašanja prilikom testiranja ili svojim ponašanjem ometa postupak testiranja, kao i kandidata koji prilikom testiranja koristi nedozvoljena sredstva, odnosno prepisuje testove drugih kandidata ili zatraži odgovore od drugog kandidata ili koji učini dostupnim odgovore drugom kandidatu. Komisija će u tom slučaju zapisnički konstatovati razloge isključenja.
- (3) Predsjedavajući i članovi Komisije mogu pojasniti kandidatima sadržaj pojedinih pitanja iz testa, s tim što ne smiju dati ili sugerisati tačan odgovor.

Član 26.

(Pribavljanje i provjera podataka po službenoj dužnosti)

- (1) Za uspješne kandidate sa bodovne liste (za broj kandidata koji odgovara broju oglašanih radnih mjesta), a prije dostavljanja iste direktoru Uprave policije na dalje odlučivanje, Komisija putem organizacione jedinice Uprave policije koja je nadležna za vođenje kaznene evidencije vrši provjere u kaznenoj evidenciji, odnosno putem drugog organa nadležnog za vođenje kaznene evidencije.
- (2) Provjeru pojedinih podataka koje su dostavili kandidati (npr. provjeru vjerodostojnosti lične karte, vozačke dozvole itd.) Komisija vrši samo u slučaju sumnje o vjerodostojnosti istih.
- (3) Provjere iz stava (2) ovog člana vrše se putem nadležne organizacione jedinice Ministarstva, odnosno putem nadležnog organa koji je izdao ispravu iz stava (2) ovog člana.
- (4) Provjere podataka po službenoj dužnosti Komisija vrši i u ostalim slučajevima kada ocijeni da je to neophodno.

Član 27.
(Obavještenje)

(1) Komisija na oglasnoj ploči i internet stranici Ministarstva objavljuje:

- listu kandidata koji su ispunili uvjete za pristupanje testiranju i listu kandidata koji nisu ispunili uvjete za pristupanje testiranju iz člana 11. stav (1) tačka b) ovog Pravilnika,
- listu ostvarenih rezultata za sve kandidate koji su pristupili testiranju, na osnovu ukupnog zbira rezultata svakog od testova te liste kandidata koji nisu pristupili testiranju i koji su isključeni iz daljeg postupka izbora, s navođenjem razloga isključenja iz člana 11. stav (1) tačka e) ovog Pravilnika,
- konačnu listu kandidata koji se upućuju na osnovnu obuku za kadete iz člana 11. stav (1) tačka i) ovog Pravilnika.

(2) Kandidat koji je pristupio testiranju iz člana 16. ovog Pravilnika ima neometan pristup rezultatima svojih testova, tako što Komisija prilikom objave obavijesti o provođenju svakog pojedinačnog testa objavljuje i informaciju na koji način se kandidatu omogućava pristup rezultatima (npr. određivanjem posebnog termina za uvid u ostvareni rezultat na testu, uvid u ostvareni rezultat odmah nakon obavljenog testiranja i sl.).

Član 28.
(Žalba na odluku Komisije)

- (1) U roku od osam dana od dana objavljivanja liste iz člana 27. stav (1) ovog Pravilnika, svaki kandidat može izjaviti žalbu Policijskom odboru.
- (2) Žalba iz stava (1) ovog člana, kao i druge žalbe koje kandidati izjavljuju tokom provođenja oglasne procedure, predaju se Komisiji koja dalje postupa u skladu sa odredbama Zakona o upravnom postupku.
- (3) Kada je žalba iz stava (1) ovog člana podnesena, proces odabira se privremeno prekida, o čemu se ne donosi poseban akt.
- (4) Tek kada Policijski odbor odluči o svim podnesenim žalbama direktor Uprave

policije će odobriti konačnu listu kandidata predloženih za osnovnu obuku za kadete.

Član 29.

(Sigurnosne provjere kandidata)

- (1) U toku oglasne procedure kandidati će biti podvrgnuti sigurnosnim provjerama u skladu sa zakonom koji reguliše oblast zaštite tajnih podataka.
- (2) Postupak sigurnosne provjere kandidata se vrši putem organizacione jedinice Uprave policije nadležne za profesionalne standarde.
- (3) Ukoliko se utvrdi da postoje sigurnosne smetnje, kandidat se ne uvrštava u konačnu listu kandidata predloženih za osnovnu obuku kadeta i isključuje se iz dalje procedure, a upražnjena pozicija se ne može popunjavati sa drugim kandidatima koji su učestvovali u proceduri.

Član 30.

(Konačna lista kandidata)

Nakon sigurnosnih provjera iz člana 29. ovog Pravilnika, Komisija objavljuje konačnu listu kandidata koji će biti upućeni na osnovnu obuku za kadeta.

POGLAVLJE III. PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 31.

(Naknada)

- (1) Predsjedavajućem i članovima Komisije pripada pravo na naknadu.
- (2) Visina naknade za rad u Komisiji utvrđuje se u skladu sa Odlukom o načinu obrazovanja i visini naknade za rad stručnih komisija i drugih radnih tijela, broj: 03-02-11490-17/2025 od 02.10.2025. godine („Službeni glasnik Unsko-sanskog kantona“, broj: 25/25).
- (3) Direktor Uprave policije donosi rješenje o ostvarivanju prava na naknadu, po svakom objavljenom i provedenom oglasu, a nakon završetka oglasne procedure i na osnovu konačnog izvještaja iz člana 32. ovog Pravilnika i evidencije o prisustvu koju vodi predsjedavajući Komisije.
- (4) Predsjedavajući Komisije direktoru Uprave policije podnosi zahtjev za isplatu naknade iz stava (2) ovog člana

Član 32.
(Izvještavanje)

- (1) Predsjednik Komisije dužan je podnositi direktoru Uprave policije pisane mjesečne, a po potrebi i periodične izvještaje o radu Komisije.
- (2) Nakon okončanja svih radnji i aktivnosti u oglasnoj proceduri predsjednik Komisije podnosi konačan izvještaj direktoru Uprave policije.
- (3) Primjerak konačnog izvještaja, javnog oglasa, zapisnici, prijave kandidata koji se upućuju na osnovnu obuku za kadete i ostala dokumentacija u kojoj su sadržane odluke i zaključci Komisije, dostavljaju se radi čuvanja ili eventualnog arhiviranja nadležnoj organizacionoj jedinici Uprave policije koja obavlja kadrovske poslove i vodi kadrovske evidencije, dok se prijave kandidata koji se ne upućuju na osnovnu obuku za kadete arhiviraju u pisarnici.

Član 33.
(Započeti postupci popune radnih mjesta)

Postupci popune radnih mjesta policijskih službenika koji su započeti prije stupanja na snagu ovog Pravilnika okončat će se u skladu sa odredbama ovog Pravilnika.

Član 34.
(Prestanak važenja ranijeg propisa)

Stupanjem na snagu ovog Pravilnika prestaje da važi Pravilnik o sadržaju, načinu i rasporedu testiranja i sistemu bodovanja kandidata u procesu odabira policijskih službenika u Upravu policije Ministarstva unutrašnjih poslova („Službeni glasnik Unsko-sanskog kantona“, broj: 29/21, 29/22, 33/22 i 10/23).

Član 35.
(Stupanje na snagu)

Ovaj Pravilnik stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u „Službenom glasniku Unsko-sanskog kantona“.

Broj: 05-01-02-27/23
27. januara 2025. godine
Bihać

MINISTAR
Adnan Habibija

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
UNSKO-SANSKI KANTON
MINISTARSTVO UNUTRAŠNJIH POSLOVA
UPRAVA POLICIJE

Aneks I - Prijavni obrazac

PRIJAVA
NA JAVNI OGLAS ZA POPUNU UPRAŽNJENIH RADNIH MJESTA POLICIJSKIH
SLUŽBENIKA U UPRAVI POLICIJE ZA POČETNI ČIN „POLICAJAC“

LIČNI PODACI	
1. Prezime	2. Ime
3. Ime oca	4. Ime majke
5. Djevojačko prezime kandidata	
6. Datum rođenja	7. JMB
8. Mjesto rođenja	10. Državljanstvo BiH (zaokružiti odgovarajuće)
9. Pol (zaokružiti odgovarajuće)	DA NE
Muški Ženski	
11. Adresa prebivališta Ulica i broj: _____ Općina/Grad: _____ Kanton: _____ Entitet: _____	
12. Broj, datum i mjesto izdavanja lične karte	
13. Podaci o vozačkoj dozvoli Broj, datum i mjesto izdavanja vozačke dozvole Kategorija _____	
14. Kontakt telefon i e-mail adresa Stan/kuća: _____ Mobitel: _____ Alternativni telefon: _____ e-mail adresa: _____	
15. Srednja škola IV Step (zaokružiti odgovarajuće) DA NE Naziv mjesto ustanove u kojoj je izdata diploma	
Zvanje/smjer	

Izjava kandidata o obradi ličnih podataka

Pod punom moralnom, materijalnom i krivičnom odgovornošću izjavljujem da sam suglasan/saglasna da Uprava policije Ministarstva unutrašnjih poslova i Komisija za izbor moje lične podatke, dostavljenu dokumentaciju, kao i lične podatke obrađene tokom provođenja procedure (audio i video snimanje i dr), u ovom oglasu, može obrađivati dok za to postoje objektivni razlozi.

Dokumentacija koja se dostavlja uz prijavu:

This image shows a single sheet of white paper with horizontal ruling lines. The lines are evenly spaced and run across the width of the page. There is no handwriting or other markings on the paper.

Datum podnošenja prijave

Svojeručni potpis kandidata

Ovim potpisom potvrđujem da su svi moji navodi u prijavi tačni uključujući i izjavu o obradi ličnih podataka.

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
UNSKO-SANSKI KANTON
MINISTARSTVO UNUTRAŠNJIH POSLOVA
UPRAVA POLICIJE

PRIJAVA
NA JAVNI OGLAS ZA POPUNU UPRAŽNJENIH RADNIH MJESTA POLICIJSKIH
SLUŽBENIKA U UPRAVI POLICIJE ZA POČETNI ČIN „MLADI INSPEKTOR“

LIČNI PODACI	
1. Prezime	2. Ime
3. Ime oca	4. Ime majke
5. Djevojačko prezime kandidata	
6. Datum rođenja	7. JMB
8. Mjesto rođenja	10. Državljanstvo BiH (zaokružiti odgovarajuće)
	DA NE
9. Pol (zaokružiti odgovarajuće)	
Muški Ženski	
11. Adresa prebivališta Ulica i broj: _____ Općina/Grad: _____ Kanton: _____	
Entitet: _____	
12. Broj, datum i mjesto izdavanja lične karte	
13. Podaci o vozačkoj dozvoli Broj, datum i mjesto izdavanja vozačke dozvole	
Kategorija _____	
14. Kontakt telefon i e-mail adresa Stan/kuća: _____ Mobitel: _____ Alternativni telefon: _____ e-mail adresa: _____	
15. Naziv i sjedište visokoškolske ustanove koja je izdala diplomu	
Zaokružiti odgovarajuće:	
- prvi ciklus visokog obrazovanja 180 ECTS bodova	
- prvi ciklus visokog obrazovanja 240 ECTS bodova	
- VI stepen školske spreme	
- VII stepen školske spreme	
Zvanje/smjer _____	

Izjava kandidata o obradi ličnih podataka

Pod punom moralnom, materijalnom i krivičnom odgovornošću izjavljujem da sam suglasan/saglasna da Uprava policije Ministarstva unutrašnjih poslova i Komisija za izbor moje lične podatke, dostavljenu dokumentaciju, kao i lične podatke obrađene tokom provođenja procedure (audio i video snimanje i dr), u ovom oglasu, može obrađivati dok za to postoje objektivni razlozi.

Dokumentacija koja se dostavlja uz prijavu:

Datum podnošenja prijave

Svojeručni potpis kandidata

Ovim potpisom potvrđujem da su svi moji navodi u prijavi tačni uključujući i izjavu o obradi ličnih podataka.